

GUIDA ALLA SCRITTURA

v.1.0 del 15 Novembre 2020

Benvenuto nella guida che ti istruirà sulla corretta scrittura di un articolo su Qrios.it.

Scrivere su Qrios.it è molto semplice. Grazie all'impiego di Wordpress, su cui il sito è basato, avrai la possibilità di **scrivere il tuo articolo in pochi semplici passaggi.** Probabilmente avrai già avuto a che fare con questo strumento, ma è bene leggere comunque questa guida per poterti allineare con la nostra linea editoriale. Nel caso in cui avessi dubbi o curiosità, contattaci direttamente sulla nostra pagina Facebook.

Allora, iniziamo subito questo viaggio all'interno di Qrios.it!

LA DASHBOARD

Una volta collegato con il tuo username e la tua password, avrai di fronte la dashboard (il tuo pannello di amministrazione).

| 🕅 😤 QRIOS 🛡 1 🕂 Nuovo 📢 | |
|-------------------------|--|
| 😰 Bacheca 🖌 | |
| ★ Articoli | |
| Q 3 Media | |
| 🟴 Commenti 🕦 | |
| Cloud Templates | |
| 🍰 Profilo | |
| 🖋 Strumenti | |
| Riduci menu | |

Lavorando come *collaboratore esterno* avrai accesso a poche e semplici voci del pannello: quelle essenziali per scrivere e mandare in revisione un articolo. Quest'ultimo, infatti, non sarà pubblicato direttamente da te sul sito, ma passerà attraverso una revisione dei nostri autori.

Ciò che ti sarà accessibile nella dashboard sono le seguenti voci:

- Nuovo \rightarrow Articolo
- Articoli \rightarrow Aggiungi nuovo
- Profilo

Tutto il resto a cui puoi avere accesso, in realtà, è fatto di funzioni accessorie non utilizzabili come collaboratore esterno, quindi sarà inutile cliccarle.

AGGIUNGERE UN NUOVO ARTICOLO

La prima voce di nostro interesse è quella che permette di inserire un nuovo articolo. Questa funzione è accessibile in due modi:

- Andando su NUOVO nella barra in alto orizzontale e cliccando su ARTICOLO;
- Andando su **ARTICOLI** nel menu verticale alla tua sinistra e cliccando su **AGGIUNGI NUOVO**.

Fatto ciò, avrai accesso all'area di editing dell'articolo.



TITOLO

Il primo aspetto da sistemare è sicuramente il titolo. Può assolutamente essere scelto o modificato in seguito, ma deve rispettare un preciso parametro: la lunghezza. Questa deve essere **compresa tra i 70 e gli 80 caratteri.**

NOTA BENE: Cerca di scrivere un titolo efficace e che possa attirare l'attenzione. Non scriverlo in maiuscolo!



TESTO

Il testo dovrà avere **una lunghezza minima di 500 parole.** Il tema della lunghezza è importante per creare contenuti che siano reputati "di qualità" anche dai motori di ricerca. Si tratta, quindi, di una lunghezza minima, sotto la quale è bene non andare. **Ma al di sopra di quella soglia è assolutamente consentito e consigliato!**

| ← → C ∆ | arios.it/wp-admin/post.p | | | | | | |
|----------------------|--------------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------|---------------------|-------------------|-----------------------------|
| 8 uno pezzo in strea | Google 👎 Facebook | 🔞 colori personalizzati 🏠 Codelab: Aggiunge | Caption Hover Effec W 11 Insanely Creativ | S Flux Slider » Hardw | Original Hover Effe | 3D Thumbnail Hove | 💓 three.js css3d - peri 🔲 C |
| 1 | ∽ ∂ Ū = | | | | | | Salva bozza |
| | | Testo di pr | ova | | | | |
| | | Scrivi titolo | | | | | |
| | | Inizia a scrivere o digita / p | per scegliere un blocco | | Ħ | | |
| | | | | | Çerca un b | plocco | ٩ |
| | | | | | ¶ Paragrafo | Eerro | 55 Citazione |
| | | | | | | | E |
| | | | | | Titolo | Immagine | Blocco How-to di Yoast |
| | | | | | | Sfoglia tutto | |
| | | | | | | | |

Ricorda di utilizzare periodi brevi, frasi semplici, non troppo complesse. Usa paragrafi non troppo lunghi, non creare muri di testo. Quindi usa il tasto INVIO quando il paragrafo diventa troppo lungo. Spezza anche con l'uso delle immagini.

TITOLI

Wordpress, nella sua nuova versione, presenta una struttura a blocchi per l'editing del testo. Se si vuole inserire un contenuto di altro tipo, ad esempio un'immagine o un video, basterà cliccare sul simbolo + posto a destra del blocco. Il testo, invece, sarà l'elemento di default.

| ← → C ☆ | a qrios.it/wp-ad | | | | | | | | | | |
|----------------------|------------------|----------|-------------------------|-----------------------|---------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------------|-------------------------|--------------|
| 👩 uno pezzo in strea | G Google 🦷 | Facebook | 🔞 colori personalizzati | 🚺 Codelab: Aggiunge | Caption Hover Effec | W 11 Insanely Creativ | Flux Slider + Hardw | Original Hover Effe | 🚺 3D Thumbnail Hove | 💓 three.js css3d - peri | CSS 3 |
| 1 | ∽ ∂ () | 1 = | | | | | | | | Sah | /a bozza 🛛 🗸 |
| | | | Те | sto di p | rova | | | | | | |
| | | | Inizia | a scrivere o digita / | per scegliere un b | locco | | + | | | |
| | | | | | | | | tito | | × | |
| | | | | | | | | Titole | | | |
| | | | | | | | | _ | Sfoglia tutto | | |

È importante l'uso dei titoli nei testi. Su testi di 500 parole, **è fondamentale considerare 1-2 sottotitoli.** Questi possono essere selezionati andando sul pulsante + a destra del blocco e cercando la voce "Titolo". Vedrai che una volta apparso il blocco "Titolo", si presenterà la voce "H2".



Per comprenderne il significato, è sufficiente sapere che il titolo principale dell'articolo è considerato come H1, ovvero Titolo 1: titolo principale. Faremo uso, quindi, di Titoli 2 (o H2) per sottotitoli che servono ad annunciare un nuovo argomento nel testo dell'articolo. Di conseguenza, per testi particolarmente lunghi, sarà possibile usare anche Titoli 3 (o H3), come ulteriori sottotitoli di uno stesso paragrafo.

GRASSETTI E CORSIVI

Cerca di evidenziare nel testo i concetti più importanti **su cui vuoi far ricadere l'attenzione del lettore usando i grassetti:** non singole parole sparse nel testo, ma gruppi di parole all'interno di un paragrafo. Sfrutta i corsivi per evidenziare singole parole o gruppi di parole cui si vuole dare una certa enfasi. Per corsivi e grassetti, basterà evidenziare il testo e apparirà una barra degli strumenti che ti consentirà di dare stile alle parole.



IMMAGINI

Per aggiungere un'immagine, clicca sul tasto + a destra del blocco e cerca il modulo "Immagine". Una volta selezionato, vedrai apparire i tasti "Carica", "Libreria Media", "Inserisci dall'URL". Per la maggior parte delle occasioni, dovrai sfruttare il tasto "Carica" che ti permetterà di selezionare un'immagine dal tuo dispositivo. L'accesso alla "Libreria Media" ti permette di visualizzare le immagini già caricate da te tra i file multimediali. "Inserisci dall'URL" è una funzione che sconsigliamo.



Prima di caricare l'immagine sui nostri sistemi, **assicurati di aver rinominato il file sfruttando una parola chiave attinente al testo.** Spesso, infatti, le immagini scaricate dal web, presentano stringhe alfanumeriche utilizzate come titoli. È bene, dunque, modificarle.

Una volta caricata l'immagine, **ricorda di inserire una didascalia nell'apposito campo.** La didascalia deve spiegare l'immagine, ma deve contenere una precisa informazione: **la fonte da cui è stata presa.** Questo aspetto è il più importante quando si trattano immagini altrui.

Ricorda di usare immagini prevalentemente orizzontali e che abbiano una **larghezza minima di 1000px**, così riempiranno per intero la larghezza dell'area di stampa. Le immagini sono importanti nei testi, non solo per spiegare maggiori dettagli al lettore ("un'immagine vale più di mille parole"), ma anche per dare respiro, dare una possibilità all'utente di fermarsi un attimo. Questo, insieme a tanti altri dettagli, fanno la differenza nel concetto di *leggibilità* di un testo.

VIDEO

Per inserire un video, il passaggio è molto semplice. Wordpress accetta video da:

- Youtube
- Vimeo
- Dailymotion
- TikTok



Una volta selezionata la piattaforma di interesse (andando sul tasto + a destra del blocco e cercando ad esempio "YouTube"), il blocco mostrerà una barra in cui inserire l'indirizzo del contenuto video desiderato.

LINK

Una parte molto importante e da non sottovalutare, è **l'inserimento dei link nel testo.** Si parla, solitamente, **di link interni e di link esterni.** I primi sono quelli che rimandano ad articoli presenti su qrios.it, i secondi sono siti esterni che si richiamano per particolari esigenze. I secondi, per un collaboratore esterno, saranno concessi solo per quanto riguarda le fonti, nel modulo apposito di cui parleremo nel seguito. **I link interni, invece, sono consentiti e consigliati.**





Fai una ricerca sul sito per scovare articoli affini da richiamare su particolari parole del tuo testo!

CITAZIONI

Per creare uno stacco nel testo, dare una certa enfasi e stile al tuo scritto, **puoi usare le citazioni.** Sono uno strumento sempre efficace per focalizzare l'attenzione su citazioni di autori, film, libri, etc.

| ← → C ☆ | qrios.it /wp | -admin/post.p | hp?post=2299&action=e | edit | | | |
|----------------------|--------------------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|
| 🚦 uno pezzo in strea | Google 🕞 | 👎 Facebook | 🕼 colori personalizzati | Codelab: Aggiunge | Caption Hover Effec | w 11 Insanely Creativ | 🔇 Flux Slider » Hardw 🚺 |
| 1 | $\leftarrow \rightarrow$ | () - | | | | | |
| | | | Te: ¶ Questo | sto di p - II A | TOVA B I & ∽ a, per farvi vedere o | : come creare un blo | occo citazione |
| 🕅 🕂 🖌 tə 🔿 | () = | | | | | | Salva bozza |
| | | | STORMA IN STORMA IN Citazione Citazione Elenco Gruppo Preformattato Citazione evidenziata Verso | a | blocco citazione | | |



Ricorda di usare il modulo delle citazioni solo su una frase o più frasi molto brevi. In caso di periodi citati molto lunghi, usa un classico virgolettato (senza corsivo!).

ANTEPRIMA E SALVA BOZZA

Wordpress ti dà la possibilità di salvare la bozza per riprenderla in qualsiasi momento. Ma ti dà anche la possibilità di vedere un'anteprima del tuo articolo, così da comprendere l'effetto *live* del tuo elaborato.

Per effettuare queste due operazioni, troverai i comandi in alto come nell'immagine qui di seguito.



PUBBLICA ARTICOLO

Il tasto "Pubblica" ti permetterà di inviare l'articolo per la revisione: sarà la nostra redazione a verificare che il tuo pezzo sia stato scritto in maniera impeccabile. Eventualmente, **saranno effettuate piccole modifiche** per rendere l'articolo più accattivante agli occhi dei motori di ricerca. Nota bene che, probabilmente, l'articolo sarà presente sui motori di ricerca con un titolo diverso. Questo perché è necessario rispettare alcuni standard che ci permetteranno di primeggiare su Google.

| ← → C ↑ is once the administration back to a submitted by the back to a | 🕁 🔝 In incognito 👩 | | | | | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|
| 📓 mo pecca intes. 🐵 Google 🏶 Rockost 🚯 colori perconstratu. 👔 Codolale Aggungo. 🖹 Copton Hover Effec. 🖉 11 Incondy Creativ. 💿 Huz Jider + Hardw. 🧵 Organa Hover Effe. 🛐 30 Thumbinal Hove. 💿 threep colid perc. CSS | 3D Bending Eff » 📔 Altri Preferiti | | | | | | | |
| Image: Salva bozza Salva bozza Salva bozza Salva bozza | Anteprima Pubblica 🗘 🚺 🗄 | | | | | | | |
| | Documento Blocco X | | | | | | | |
| Testo di prova | | | | | | | | |
| Scrivi titolo | Formato articolo Standard 🗸 | | | | | | | |
| Inizia a scrivere o digita / per scediere un blocco | | | | | | | | |
| | Permalink 🗸 🗸 | | | | | | | |

FACT CHECKING

Al di sotto dell'editor di testo, troverai il blocco "Fact checking": **questa è una delle parti più importanti per Qrios.** Infatti, Qrios basa tutti i suoi articoli su fonti certe che danno affidabilità a quanto scritto. Se non riportate correttamente, sarà impossibile pubblicare l'articolo. Ogni testo sarà sicuramente generato da più fonti che dovranno essere tutte esplicitate.

Per una corretta lettura da parte del lettore, **le fonti saranno inserite con una specifica sintassi.** Per prima cosa, va selezionato l'elenco puntato per inserire una lista di fonti. Fatto ciò, le fonti dovranno avere il formato:

• Nome sito – Titolo articolo

Dove "Nome sito" è il nome della fonte da cui stiamo apprendendo le informazioni (es. National Geographic) e "Titolo articolo" è il titolo per intero dell'articolo da cui stiamo attingendo. Ovviamente, "Titolo articolo" dovrà essere linkato all'articolo originale.

| Fact checking | ~ ~ |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| Fonti Utilizzare l'elenco puntato per elencare le fonti. N.B. Novella 2000 non è una fonte! | |
| Paragrafo 🔹 B I 🗄 🗄 🕊 🗮 🖆 🚍 🖉 🧮 🗙 🧱 Shortcodes 🔹 | |
| Crossing Wall Street - What Happens to stocks when disaster strikes? USA today money - Stock impact of JFK murder steep but short | S I D E B A R |

CATEGORIE

Sei quasi pronto per terminare il tuo primo pezzo. Scegli la categoria giusta nella sidebar destra, sotto la voce CATEGORIE.

Scegli un massimo di 2 categorie, cercando quella più appropriata. Se non sai cosa mettere, lascia vuoto quel campo. Sarà il nostro staff a provvedere all'inserimento della categoria corretta.



IMMAGINE IN EVIDENZA

L'articolo dovrà avere un'immagine in evidenza. Questa è l'immagine che appare all'inizio del testo (al di sotto del titolo) e nelle anteprime ovunque: nella parte alta della homepage, nell'elenco degli ultimi articoli, nelle condivisioni sui social network. Scegli un'immagine che sia di impatto e di alta qualità.

Cerca un'immagine che sia più larga di 1400px. Non pensare strettamente al tema dell'articolo, talvolta ha più effetto un'immagine generica piuttosto che un'immagine di scarsa qualità. Esplorando gli articoli già presenti sul sito potrai farti un'idea di immagini ad alto impatto.



Una volta cliccato su "Imposta immagine in evidenza" si aprirà la libreria media. Per caricare una nuova foto, basterà selezionare la voce "Carica file" e poi "Seleziona i file". Scelta l'immagine dal tuo dispositivo, verrà caricata nei media.

Ricorda di inserire la didascalia nell'apposito spazio come ti è stato spiegato nei paragrafi precedenti. Finito ciò, clicca su "Imposta immagine in evidenza".

Perfetto, ora sei pronto! Tutte le altre voci saranno riservate al lavoro dei nostri autori.

PROFILO

Ricorda di impostare le informazioni del tuo profilo. Potrai inserire una breve biografia e i tuoi profili social. Tutto ciò, insieme alla tua immagine di profilo, **saranno visibili cliccando sul tuo nome che apparirà nella parte alta del testo.** Avrai una pagina dedicata che elencherà i tuoi articoli scritti su grios.it.

| < → C ☆ | qrios.it/wp-admin/profile.php | | | | | | o• ☆ | 🛞 In incognito [0] |
|----------------------|-------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------|-----------------------|--------------------|-------------------------|
| 🚦 uno pezzo in strea | 🜀 Google 🦸 Facebook 🔞 colo | ri personalizzati 🚺 Codelab: Aggiunge 👔 | Caption Hover Effec W 11 Insanely Creativ | 😔 Flux Slider = Hardw 🚺 Original How | er Effe 🚺 3D Thumbnail Hove | three.js css3d - peri | CSS 3D Bending Eff | » 📔 🔜 Altri Preferiti |
| 🚯 者 QRIOS 🗭 1 | + Nuovo 🕅 | | | | | | Ciao, Conti | ributor Contributor 🔟 🔒 |
| Bacheca | Profilo | | | | | | | Aiuto 🔻 |
| 📌 Articoli | Impostazioni personali | | | | | | | |
| 9) Media | | | | | | | | |
| 🗭 Commenti 📵 | Editor visuale | Disabilita l'editor visuale durante la se | crittura | | | | | |
| Oloud Templates | Cohama di colora dal noncolla | | | | | | | |
| 🕹 Profilo | di amministrazione | Predefinito | O Light | O Moden | | O Blu | | |
| 🖌 Strumenti | | O Caffé | O Ectoplasma | O Mezza | otte | | | |
| Riduci menu | | Conte | | - mezza | | Occasio | | |
| | | Alba | _ | | | | | |
| | Scorciatoie da tastiera | Abilita le scorciatoie da tastiera per la | moderazione dei commenti. Più informazioni | | | | | |
| | Barra degli strumenti | 🕑 Mostra la barra degli strumenti quano | to si visualizza il sito | | | | | |
| | Lingua 📭 | Lingua predefinita del sito 🗸 | | | | | | |
| | Nome | | | | | | | |
| | Nome utente | Contributor | Il nome utente non può essere modificate | o. | | | | |

Per l'immagine di profilo, effettua un'iscrizione su *gravatar.com* utilizzando lo stesso indirizzo email usato durante l'iscrizione a qrios.it. Automaticamente, l'immagine di profilo si sincronizzerà tra i due sistemi.